

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE PUERTO RICO COLEGIO DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS PROGRAMA SUBGRADUADO



BACHILLERATO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON CONCENTRACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS | BBA-OFAD

Nombre:		A00		Requisitos	
				Educación General (G)	61 crs
				Colegio (C)	32 crs
	PRIMER A	ÑO		Concentración (D)	35 crs
PRIMER SEMESTRE	CRÉDITOS NOTA	SEGUNDO SEMESTRE	CRÉDITOS NOTA	Electiva Libre (G, C, D)	3 crs
					131 crs

PRIMER SEMESTRE	CRÉDITOS NOTA	SEGUNDO SEMESTRE	CRÉDITOS NOTA
ADA 121 (D) ‡	3	ADA 122 (D) ‡	3
ENGL 115 (G) √	3	ENGL 201 (G)	3
MGNT 111 (C)	3	MGNT 210 (C)	3
ORIE 003 (G)*	0	ORIE 004 (G)*	0
SPAN 141 (G) √	3	PHED(G)	1
MATH 152 (G)	3	SPAN 142 (G)	3
COMP 117 (C) ‡	3	THEO 130 (G)	3
	18		16

SEGUNDO AÑO

PRIMER SEMESTRE	CRÉDITOS NOTA	SEGUNDO SEMESTRE	CRÉDITOS NOTA
ADA 201 (D)	3	ADA 353 (D)	3
HIST 253 (G)	3	POSC 101 (G)	3
PHIL 312 (G)	3	COMP 247 (C) ‡	3
SOCI 102 (G)	3	ECON 201 (C)	3
SPAN(G)	3	MGNT 230 (G)	3
THEO 131 (G)	3	PHIL 340 (G)	3
	18		18

TERCER AÑO

PRIMER SEMESTRE	CRÉDITOS NOTA	SEGUNDO SEMESTRE	CRÉDITOS NOTA
ACCT 213 (C)‡	4	ACCT 214 (C)	4
ADA 223 (D)	3	ADA 224 (D)	3
ENGL 383 (G) ‡	3	ADA 395 (C)	3
CHEM 117 (G)	3	BIOL 115 (G)	3
OFAD 306 (D) \$	3	ADA 355 (D) ‡	3
	16		16

CUARTO AÑO

PRIMER SEMESTRE	CRÉDITOS NOTA	SEGUNDO SEMESTRE	CRÉDITOS NOTA
HIST 105 (G)	3	Electiva Libre(G, C, D)	3
ART 101, MUSI 102 o THEA 101 (G)	3	OFAD 487 (C)	3
MGNT 416 (C)	3	OFAD 499 (D)	5
OFAD 401 (D)	3	THEO 132 (G)	3
OFAD 404 (D)	3		14
	15		

Re	quisitos de Concentración	Prerrequisitos
ADA 121‡	Manejo de Teclado Computadorizado	-
ADA 122‡	Procesamiento de Documentos I	ADA 121
ADA 201	Administración Manual y Computadorizada de Documentos	-
ADA 223	Procesamiento de Documentos II	ADA 122
ADA 224	Métodos Avanzados para el Diseño de Documentos	ADA 223
ADA 353	Administración de la Oficina Automatizada	ADA 122
ADA 355‡	Integración de los Sistemas de Aplicación	ADA 122, COMP 117 COMP 247
OFAD 306‡	Procesamientos de una Oficina Legal	ADA 122
OFAD 401	Administración de Oficinas	ADA 122 ADA 353
OFAD 404	Procedimientos en el Manejo de una Oficina Médica	-
OFAD 499	Internado	ADA 201 ADA 224
	Cursos requisitos de Colegio	
ACCT 213‡	Fundamentos de Contabilidad I	-
ACCT 214	Fundamentos de Contabilidad II	ACCT 213
ADA 395	Análisis de Documentos Empresariales	6 crs. en Español
COMP 117‡	Introducción a las Computadoras (Equivalente a TOUR 250)	-
COMP 247‡	Hoja Electrónica	-
ECON 201	Fundamentos y Aplicaciones de Economía I	MATH 152
MGNT 111	Fundamentos de Gerencia (Equivalente a TOUR 220)	-
MGNT 210	Conducta Organizacional (Equivalente a TOUR 305)	MGNT 111
MGNT 416	Ética Comercial	MGNT 111
OFAD 487	Comunicación Oral en Inglés para el Personal Empresarial	9 crs. en Inglés

BACHILLERATO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON CONCENTRACIÓN ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS | BBA-OFAD

REQUISITOS DE EDUCACIÓN GENERAL		
	Apreciación del Arte	
ART 101, MUSI 102 o THEA 101	Apreciación a la Música	
	Apreciación del Teatro	
BIOL 115	Fundamentos de Ciencias Ambientales y Ecología	
CHEM 117	Ciencias Generales: Ciencias Físicas	
ENGL 115	Comunicación Oral y Comprensión Auditiva	
ENGL 201	Principios Básicos de Lectura y Escritura	
ENGL 383‡	Comunicación Comercial en Inglés	
HIST 105	Desarrollo del Pensamiento Occidental	
HIST 253	Compendio de Historia de Puerto Rico	
MATH 152	Matemática Comercial II	
MGNT 230	Empresarismo (Equivalente a TOUR 235)	
ORIE 003-004*	Introducción a la Vida Universitaria I-II	
PHED	Electiva (1 cr.)	
PHIL 312	Filosofía del Hombre	
PHIL 340	Ética	
POSC 101	Ciencias Políticas: Procesos Políticos y Económicos	
SOCI 102	Estudio de la Convivencia Humana	
SPAN	Electiva (3 crs.)	
SPAN 141-142	Lectura, Escritura y Oralidad para la Comunicación I-II	
THEO 130	La Revelación Divina	
THEO 131	La Iglesia de Cristo	
THEO 132	La Familia Cristiana	
REQUISI"	TO DE ELECTIVA LIBRE	
Electiva Libre	(G, C, D)	

Leve	nda:
LCyC	i iuu.

- Estos cursos <u>no</u> tienen crédito (001-004 Est. regular, 005-Transfer, 011-MBA, 017-018-Nocturno).
- Curso requiere un cargo adicional de cuota de laboratorio.
- **D** Estos cursos deben aprobarse con **C o más.**
- La ubicación de los estudiantes en las materias de Español, Inglés y Matemáticas se hará de acuerdo con los resultados obtenidos en las pruebas de aprovechamiento del "College Entrance Examination Board" y fórmula de ubicación para matrícula de la Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico.

ENGL 109 / SPAN 001 / MATH 121

CURSOS ELECTIVOS		
ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS (OFAD)		
202	Imagen Profesional y Relaciones Interpersonales	
	EDUCACIÓN FÍSICA (PHED)	
235	Tae Kwon Do	
251	Fundamentos de Volibol	
253	Baloncesto	
254	Tenis para Principiantes	
256	Arquería	
260	Natación para Principiantes	
261	Natación (Intermedio) Prerrequisito PHED 260	
263	Bailes Aeróbicos	
	ESTUDIOS HISPÁNICOS (SPAN)	
205	Introducción a los Estudios Literarios	
307	Literatura Española I	
308	Literatura Española II	
311	Literatura y Sociedad	
321	Obras Maestras de la Literatura Universal I	
322	Obras Maestras de la Literatura Universal II	
341	Literatura Hispanoamericana I	
342	Literatura Hispanoamericana II	
343	El Cuento Hispanoamericano del Siglo XX	
344	La Novela Hispanoamericana Contemporánea	
444	Poesía Española Contemporánea	
449	Literatura Antillana	
455	Redacción Avanzada	
461	Literatura Puertorriqueña I	
462	Literatura Puertorriqueña II	

www.pucpr.edu 2250 Boulevard Luis A. Ferré Aguayo, Suite 589 Ponce, Puerto Rico 00717-9997 Tel. 787-841-2000 ext. 2513, 2538 | Fax. 787-651-2502